

สารบัญ

หน้า

บทที่ 1 บทนำ 1

1.1 รายละเอียดโครงการ	บทที่1-3
1.2 ความเป็นมาในการจัดทำรายงาน	บทที่1-6
1.3 แผนการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมตามที่ระบุไว้ในรายงาน การวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	บทที่1-6

บทที่ 2 ผลการตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการ

2.1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	บทที่2.1-1
2.2 แบบบันทึกผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้ง	บทที่2.2-1

บทที่ 3 สรุปผลการติดตามตรวจสอบการดำเนินการตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

3.1 สรุปการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม	บทที่3.1-1
---	------------

ภาคผนวกที่ 1 สำเนาหนังสือเห็นชอบ EIA และ ตารางป้องกันและตารางติดตามผล กระทบสิ่งแวดล้อม

ภาคผนวกที่1-35

ภาคผนวกที่ 2 รายงานผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำ

ภาคผนวกที่2-12

ภาคผนวกที่ 3 เอกสารขึ้นทะเบียนบริษัทผู้วิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้ง

ภาคผนวกที่3-4

ภาคผนวกที่ 4 ภาพแสดงการตรวจสอบการปฏิบัติตามเงื่อนไขของมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ภาคผนวกที่4-30

ภาคผนวกที่ 5 มาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด

ภาคผนวกที่5-2

ภาคผนวกที่ 6 สำเนาหนังสือจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด

ภาคผนวกที่6-5

บทที่ 1 บทนำ



1.1 รายละเอียดโครงการ

1. ชื่อโครงการ ลิฟ แอท ฟอร์ตีนาย
2. สถานที่ตั้งโครงการ เลขที่ 9 ซอยสุขุมวิท 49 ถนนสุขุมวิท
แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110
3. ชื่อเจ้าของโครงการ บริษัท ลัคกี้ ลิฟวิ่ง พร็อพเพอร์ตี้ส์ จำกัด
4. จัดทำโดย นิติบุคคลอาคารชุด ลิฟ แอท ฟอร์ตีนาย
5. โครงการผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการผู้ชำนาญการ เมื่อ วันที่ 30 เมษายน 2557
6. รายละเอียดโครงการ

6.1 ลักษณะ / ประเภทโครงการ โครงการ ลิฟ แอท ฟอร์ตีนาย ตั้งอยู่เลขที่ 9 ซอยสุขุมวิท 49 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110 ดำเนินการโดยบริษัท ลัคกี้ ลิฟวิ่ง พร็อพเพอร์ตี้ส์ จำกัดสำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 75/13 อาคารโอเชียนทาวเวอร์ 2 ชั้น 15 ซอยสุขุมวิท 19 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110 โดยโครงการเป็นอาคารชุดพักอาศัย คอนกรีตเสริมเหล็กสูง 8 ชั้น จำนวน 2 อาคาร มีห้องชุดพักอาศัยทั้งหมด จำนวน 201 ห้อง พื้นที่อาคารรวม 19,469.40 ตารางเมตร พร้อมทั้งจอดรถ จำนวน 131 คัน พร้อมสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ทั้งนี้โครงการวางแผนการก่อสร้างประมาณต้นปี พ.ศ.2557 ภายหลังได้รับมติเห็นชอบจากคณะกรรมการ ผู้ชำนาญการของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และพร้อมเปิดดำเนินการประมาณต้นปี พ.ศ.2558

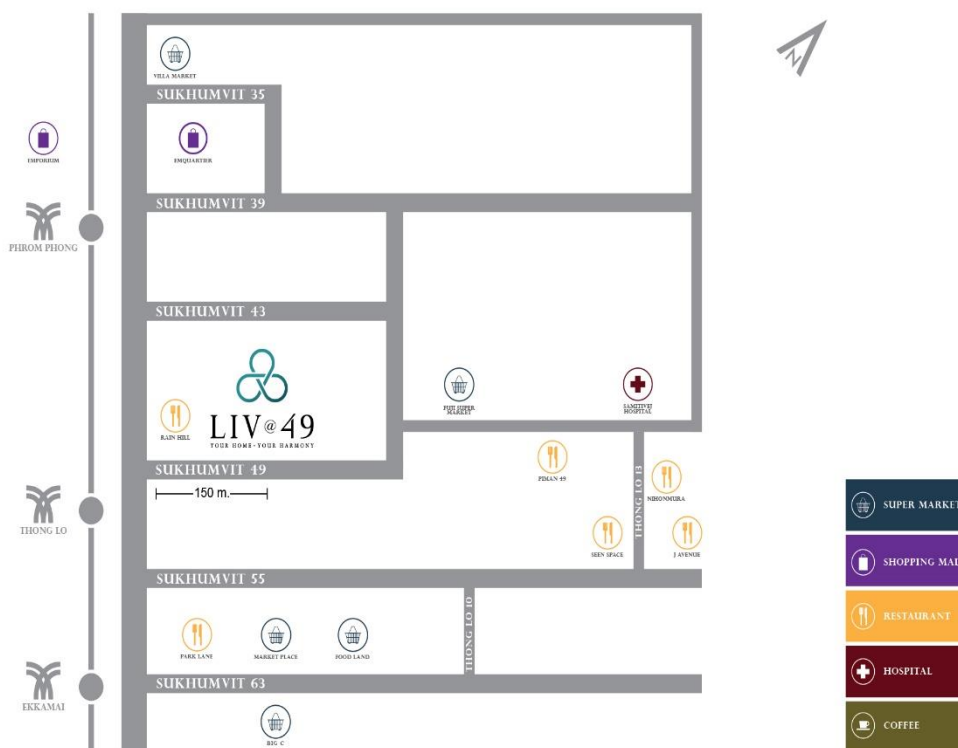
ปัจจุบันโครงการได้เปิดดำเนินการแล้ว มีผู้พักอาศัยที่อยู่ประจำประมาณร้อยละ 77.60 ของห้องชุดทั้งหมด(ทั้งหมด 183 ยูนิต เข้าพักอาศัยแล้ว 142 ยูนิต แบ่งเป็นอยู่เอง 27 ยูนิต และเช่า 115 ยูนิต) โดยนิติบุคคลอาคารชุด ลิฟ แอท ฟอร์ตีนาย จัดจ้าง บริษัท ซาวิลส์ (ประเทศไทย) จำกัด เป็นผู้บริหารจัดการดูแลทรัพย์สินส่วนกลางทั้งหมดให้อยู่ในสภาพที่เจ้าของร่วมสามารถใช้ประโยชน์ได้อย่างมี

ประสิทธิภาพ พร้อมทั้งจัดประชุมเพื่อรับฟังความคิดเห็นข้อเสนอแนะ และความต้องการต่างๆ เกี่ยวกับการอยู่อาศัยของผู้อยู่อาศัย รวมทั้งทำหน้าที่ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานราชการต่างๆ เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยในการอยู่อาศัย

6.2 พื้นที่โครงการ มีอาณาเขตติดต่อดังนี้

ทิศเหนือ	มีอาณาเขตติดต่อกับ	ถนนส่วนบุคคล ถัดไปเป็นอาคารพาณิชย์กึ่งพักอาศัยสูง 4 ชั้น และบ้านพักอาศัยสูง 2 ชั้น จำนวน 1 หลัง
ทิศตะวันออก	มีอาณาเขตติดต่อกับ	ถนนซอยสุขุมวิท 49 ถัดไปเป็นทาวน์เฮ้าส์สูง 3 ชั้น
ทิศใต้	มีอาณาเขตติดต่อกับ	บ้านพักอาศัยสูง 2 ชั้น จำนวน 3 หลัง
ทิศตะวันตก	มีอาณาเขตติดต่อกับ	อาคารพักอาศัยสูง 10 ชั้น

แผนที่แสดงที่ตั้งของโครงการ



รูปที่ 1-1 ภาพแสดงที่ตั้งโครงการ

6.3 กิจกรรมในโครงการ

- **น้ำใช้ในโครงการ**

โครงการให้บริการน้ำอุปโภค (น้ำใช้) จากการประปานครหลวง สำนักงานประชาสัมพันธ์ โดยมีการเก็บสำรองไว้ในถังเก็บน้ำใต้ดิน และถังเก็บน้ำที่ตลาดฟ้าสูบน้ำไปยังส่วนต่างๆ ของโครงการ

- **การบำบัดน้ำเสีย**

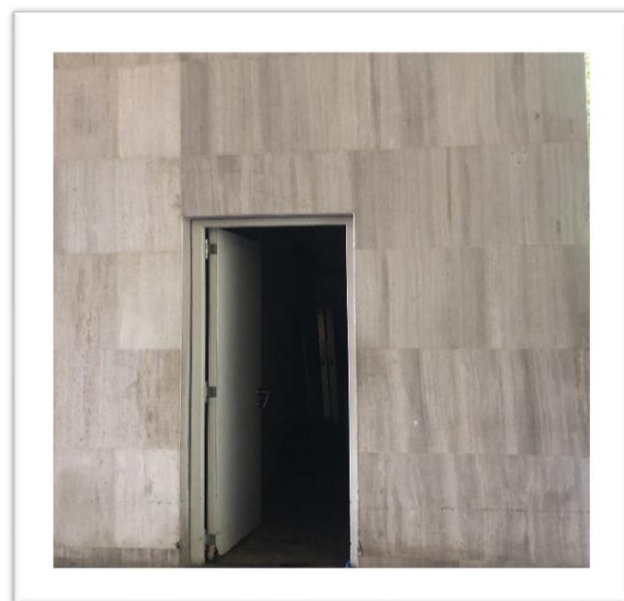
ระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการเป็นชนิด แอททิเวเต็ดสลัดจ์ (ตะกอนเร่ง) (ACTIVATED SLUDGE)

- **ระบบระบายน้ำและการป้องกันน้ำท่วม**

ระบบระบายน้ำของโครงการเป็นระบบแยก (Separated system) โดยส่วนแรกจะเป็นการระบายน้ำฝนจากตัวอาคารที่ระบายลงสู่ท่อในแนวดิ่ง และไหลสู่ท่อระบายน้ำรอบโครงการ แล้วไหลลงสู่บ่อพักน้ำและใช้ปั๊มระบายน้ำออกสู่รางระบายน้ำกม.

- **การจัดการขยะมูลฝอย**

การจัดการขยะในปัจจุบันนั้นโครงการได้จัดตั้งถังพักขยะขนาด 200 ลิตร ที่มีฝาปิดมิดชิดจำนวน 2 ถังต่อชั้น แยกเป็นถังขยะเปียกและขยะแห้งอย่างละ 1 ถัง ไว้บริเวณจากนั้นจะมีพนักงานทำความสะอาดประจำโครงการ เก็บรวบรวมไปไว้ที่ห้องพักขยะรวมของโครงการเพื่อรอการเก็บขนจากสำนักงานเขตวัฒนา โดยจะทำการจัดเก็บขยะจากถังพักขยะภายในจุดต่างๆ ของอาคารวันละ 1 ครั้ง เวลาประมาณ 17.30 น.และสำนักงานเขตวัฒนา จะเข้ามาเก็บขนขยะมูลฝอยให้กับโครงการสัปดาห์ละ 7 ครั้ง คือ ทุกๆ วัน เวลาประมาณ 18.00 น. และห้องพักขยะมีประตูปิดมิดชิดป้องกันการนำเหม็นของขยะ



รูปที่ 1-2 ภาพแสดงถึงมูลฝอยประจำชั้น และห้องมูลฝอยรวม

● การจัดการด้านการจัดการจราจรภายในโครงการ

โครงการได้จัดที่ไว้สำหรับจอดรถสำหรับผู้พักอาศัยในโครงการจำนวน 131 ช่องจอด ซึ่งปัจจุบันมีการใช้จำนวนสูงสุด 115 ช่องจอด คิดเป็นร้อยละ 88 (ผู้พักอาศัยในโครงการปัจจุบัน ร้อยละ 78) และได้จัดให้มีการติดตั้งป้ายการจราจรภายในโครงการ พร้อมทั้งจัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยช่วยอำนวยความสะดวกการจราจรภายในโครงการ

1.2 ความเป็นมาในการจัดทำรายงาน

การจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมของ โครงการ นิติบุคคลอาคารชุด ลิฟ แอท ฟอร์ตีไนน์ จัดทำขึ้น เพื่อติดตามตรวจสอบถึงผลกระทบในด้านต่างๆ ที่เกิดขึ้นจากการเปิดดำเนินการโครงการ รวมทั้งให้เป็นไปตามข้อกำหนดในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการที่ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการผู้ชำนาญการ ที่กำหนดให้ โครงการต้องจัดส่งรายงานติดตามตรวจสอบฯ 2 ครั้งต่อปีคือภายในเดือนกรกฎาคม (รวบรวมผลการติดตามตรวจสอบของเดือนมกราคมถึงเดือนมิถุนายน) และภายในเดือนมกราคม (รวบรวมผลการติดตามตรวจสอบของเดือนกรกฎาคมถึงธันวาคมของปีก่อน)

1.3 แผนการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบ สิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมตามที่ระบุไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมกำหนดให้โครงการต้องติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมตามดัชนีคุณภาพสิ่งแวดล้อมทั้งหมด 6 ด้าน ได้แก่ คุณภาพน้ำทั้งจากโครงการ ระบบระบายน้ำ การจัดการขยะมูลฝอยภายในโครงการ ระบบป้องกันอัคคีภัยและระบบสัญญาณเตือนภัย น้ำใช้และการใช้ไฟฟ้า โดยกำหนดให้มีระยะเวลาในการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมต่างๆ แตกต่างกันดังนี้

1. ติดตามตรวจสอบคุณภาพน้ำทั้ง 1 เดือน/ครั้ง
2. ติดตามตรวจสอบจำนวนรถที่มีอยู่และเพิ่มขึ้น ในโครงการเป็นประจำ 1 เดือน/ครั้ง
3. ตรวจสอบระบบส่งน้ำ บั้ม และถังเก็บ เป็นประจำ 1 เดือน/ครั้ง
4. ตรวจสอบอุปกรณ์ระบบป้องกันและสัญญาณเตือนภัย อุปกรณ์ดับเพลิง 6 เดือน/ครั้ง
5. ตรวจสอบระบบจ่ายไฟฟ้าสำรอง 3 เดือน/ครั้ง
6. ตรวจสอบป้ายและเครื่องหมายแสดงทางหนีไฟและแผนผังเส้นทางหนีไฟ 1 เดือน/ครั้ง
7. ตรวจสอบบันไดหนีไฟและเส้นทางหนีไฟ สัปดาห์ละครั้ง
8. จัดให้มีการซ้อมหนีไฟ ปีละ 1 ครั้ง

บทที่ 2

ผลการตรวจสอบ การปฏิบัติตามมาตรการ